

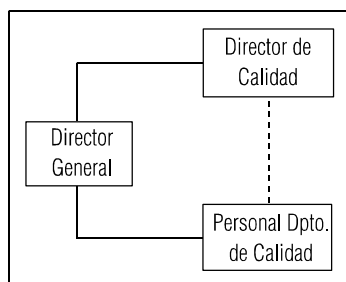
Director de Calidad

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

■ MISIÓN

- Dirigir y coordinar todo el proceso de definición e implantación del plan de calidad en la empresa, tanto en lo referente a los productos, como a los procesos y procedimientos, así como la puesta en marcha y seguimiento del programa de mejora continua, velando por su cumplimiento, y analizando y detectando puntos clave de mejora que aporten un mayor valor añadido a la actividad y los resultados de la empresa.

■ AUTORIDAD - SUBORDINACIÓN



■ RESPONSABILIDADES

- Asistir a la Dirección General en la definición y redacción de su política de calidad, coherente con el plan operativo y estratégico de la empresa.
- Diseñar e implantar el enfoque y la metodología de gestión de calidad integral más adecuada a la organización dependiendo del sector, del tipo de empresa, de su situación competitiva en el mercado, su cultura y del equipo directivo.
- Garantizar el empleo efectivo de los procedimientos y prácticas documentadas sobre el sistema de calidad.
- Diseñar y establecer un sistema de control de calidad que funcione en tiempo real.
- Establecer junto con el departamento financiero-contable, los procedimientos para el cálculo de los costes de calidad y los cuadros de seguimiento presupuestario de las acciones sobre la calidad.
- Involucrar a los diferentes grupos de influencia (empleados, accionistas, proveedores...) en la concepción dinámica de mejora constante de todos los procesos.
- Garantizar la coordinación entre las distintas áreas funcionales de la empresa así como el apoyo técnico necesario para implantar, consolidar y realizar el seguimiento del sistema de calidad.
- Dirigir, coordinar y/o realizar las auditorías del sistema de calidad.
- Establecer junto con Recursos Humanos los planes de formación necesarios para el desarrollo adecuado de los trabajos relacionados con la calidad.
- Colaboración con los departamentos de Organización y Recursos Humanos en el diseño y dimensión de la estructura organizativa necesaria para la consecución de los objetivos de calidad.
- Proponer a la Dirección General la aprobación de proyectos de gestión de calidad.
- Representar a la empresa ante los Organismos de Normalización y Certificación, nacionales e internacionales.

■ FUNCIONES

- Elaborar las directrices sobre la calidad para todas y cada una de las actividades de la empresa.
- Elección de indicadores e identificación de prioridades, estableciendo un índice de calidad global teniendo en cuenta los factores que se consideren más significativos.
- Emisión, modificación y actualización de los procedimientos e instrucciones documentadas sobre el sistema de calidad.
- Realizar un seguimiento diario a través de medidas a corto plazo para las desviaciones de calidad.
- Establecimiento del cuadro de responsabilidades sobre la calidad.
- Elaborar un sistema de comunicación, entre personas y/o grupos, que cumpla la función de compartir los conocimientos, unificar esfuerzos y mejorar productos, procesos, servicios y comportamientos.
- Supervisar junto con el Jefe de Compras la evaluación y homologación de proveedores de acuerdo con los criterios de calidad establecidos.
- Elaboración de la documentación para la Certificación bajo las normas de calidad ISO 9000.
- Colaboración con el Departamento de Informática en el desarrollo de la aplicación para la gestión de la calidad.
- Apoyar técnicamente a todas las dependencias de la organización para implantar, consolidar y realizar el seguimiento del sistema de calidad.
- Establecer acciones de motivación y formación que refuercen la participación y el compromiso de todos los empleados en los objetivos de Calidad Total de la empresa.
- Control de los costes de calidad y seguimiento presupuestario.
- Valoración y evaluación de los resultados alcanzados.

■ RELACIONES

Internas

- Director General.
- Responsables de las distintas áreas funcionales.
- Personal de su departamento.
- Accionistas.

Externas

- Asesores y Consultores externos.
- Clientes.
- Proveedores.
- Empresas de la competencia.
- Empresas cooperadoras.
- Organismos, Asociaciones y Laboratorios relacionados con Calidad.

ESPECIFICACIONES

■ FORMACIÓN NECESARIA Y CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS

- Estudios superiores.
- Formación específica en Gestión de Calidad Total (GCT).
- Conocimientos de Total Quality Management, Modelo Europeo de Calidad, técnicas de inspección y control y normativa ISO.
- Conocimiento de las normas de calidad específicas de su sector.
- Conocimiento profundo de la empresa, de las necesidades de los clientes, de los productos y de las actividades clave desarrolladas en el seno de la compañía.
- Conocimiento avanzado de herramientas informáticas.
- Nivel alto de inglés hablado y escrito.

■ CUALIDADES

- Visión de negocio.
- Innovador.
- Dotes de animación y motivación.
- Capacidad de gestión e implantación.
- Orientación al cliente interno/externo.
- Dotes de liderazgo. Persuasión.
- Gran capacidad de organización y planificación.
- Carácter conciliador y comunicativo.
- Habitado a trabajar en equipo.
- Interés por la formación continua.

■ EXPERIENCIA PREVIA

- Experiencia de tres o cuatro años en un departamento de calidad, como miembro de un grupo de mejora, responsable de procesos, coordinador de área...
- Experiencia en proyectos de definición e implantación de planes de calidad.

■ POSIBILIDADES DE PROMOCIÓN

- Otros puestos de responsabilidad en el staff directivo.
- Consultor externo.

La situación actual está obligando a las empresas a diferenciarse de la competencia, y establece la necesidad de “pensar en calidad”. La calidad se considera como una nueva forma de gestión empresarial cuyos objetivos básicos son la eficiencia económica y la satisfacción del cliente (interno y externo).

Por gestión de calidad en la empresa ha de entenderse el proceso de identificar, aceptar, satisfacer y superar constantemente las expectativas y necesidades de todos los colectivos humanos relacionados con ella -clientes, empleados, propietarios, proveedores, accionistas y la sociedad- con respecto a los productos y servicios que ésta proporciona.

La extensión de los conceptos de calidad a todos los procesos de la empresa, comporta una revolución en los métodos de gestión. La calidad es responsabilidad de todas las personas de la empresa y no sólo del departamento de Calidad, lo cual implica incrementar los esfuerzos en educación de todo el personal, sobre todo, a partir del propio trabajo cotidiano.

Todo proyecto de mejora de la calidad debe ser considerado por su impacto global, y no por los beneficios que produzca a corto plazo.